

文山市人大常委会文件

文市人发〔2017〕13号

文山市人大常委会 关于印发2017年工作要点的通知

市人民政府、法院、检察院：

文山市人大常委会2017年工作要点，已经市三届人大常委会第一次会议讨论通过并报市委批准，现印发。请遵照执行。

附件：文山市人大常委会2017年工作要点



文山市人大常委会 2017 年工作要点

2017 年是市三届人大常委会任期的第一年。市人大常委会工作的**总体思路是**：高举中国特色社会主义伟大旗帜，坚持以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，深入贯彻党的十八大及十八届三中、四中、五中、六中全会精神及习近平总书记系列重要讲话精神，按照“五位一体”总体布局和“四个全面”战略布局，牢固树立创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念，围绕市委三届四次全体（扩大）会议的部署和市三届人大一次会议确定的目标任务，紧扣中心、服务大局，认真履行各项法定职权，努力为全市经济社会发展和民主法治进步、谱写魅力文山新篇章展现新作为、作出新贡献。

一、突出重点，依法行使监督职权

认真贯彻落实《监督法》，把推动落实市委重大决策部署和落实“稳增长、促改革、调结构、惠民生、防风险”作为监督重点，综合运用多种监督方式，加大监督力度，提高监督实效。

一是**审议专项工作报告**，全力融入中心工作。紧盯全口径预算、扶贫攻坚、环境保护、社会事业、司法热点等工作，审议市人民政府 2016 年财政决算报告和审计工作报告、2017 年上半年国民经济和社会发展计划执行情况报告、2017 年 1—8 月预算执行情况报告、2017 年预算调整报告，德厚水库移民搬迁及砷渣

污染治理情况报告，殡葬改革推进情况报告，公立医院改革工作情况报告，重点项目建设情况报告，城乡人居环境行动情况报告，精准扶贫脱贫摘帽工作情况报告；听取和审议市法院执行工作、市检察院民事行政检察工作情况报告。同时，结合政府承诺 10 件惠民实事的落实，加强对人民群众集中反映热点难点问题的检查，形成审议意见和建议，强化跟踪落实，突出监督实效。

二是组织执法检查，维护法制权威。对《气象法》、《审计法》、《职业病防治法》、《农民专业合作社法》、《残疾人教育条例》《文山壮族苗族自治州村务公开条例》、《文山州文山国家级自然保护区管理条例》、《文山州城乡规划建设管理条例》和《文山州行政机关负责人行政诉讼出庭应诉工作规定》等法律法规贯彻执行情况进行检查，促进有关法律法规在我市的贯彻实施。

三是开展备案审查，推进依法治市进程。继续做好政府规范性文件备案审查监督工作，进一步落实司法机关重要文件、重大事项、特定案件的备案报告制度。

四是组织代表视察，充分发挥代表作用。选择社会关注度高的民生事项，组织代表对 2017 年市三届人大一次会议代表建议项目建设情况、2017 年全市重点项目建设情况进行视察，回应社会关切。

五是进行专题调研，考察学习先进经验。开展“跳出文山看文山”模式的专题调研，对现代农业、民族文化遗产、地下综合

管廊和城市轨道交通、人大审查政府购买服务及融资项目工作、代表工作、“两院”司法体制改革工作情况进行调研，形成一批有深度的考察调研材料助推工作开展。

六是开展专题询问，回应社会民生关切。根据《文山市人大常委会专题询问办法》，对2017年政府承诺的10件惠民实事落实情况开展询问。

二、紧扣发展，讨论决定重大事项

进一步贯彻落实《文山市人大常委会讨论决定重大事项的规定（试行）》，加强对区域发展规划变更、城乡建设规划调整、大额财政资金使用、财政预算调整、重点建设项目计划、重大公共设施建设、重大民生工程实施等事关我市改革发展的全局性、根本性、长远性重大事项的决议决定。完善与“一府两院”重大事项决定工作沟通协调机制，强化重大事项决定前的调查研究，进一步提高常委会审议决定重大事项的质量和水平。

三、严格程序，依法行使人事任免

一是依法进行任免，落实市委组织意图。坚持党管干部原则与依法行使人事任免权的统一，认真执行任免国家机关工作人员工作程序，坚持拟任干部任前法律知识考试等制度，全面实施向宪法宣誓制度，不断提高人事任免的制度化、规范化水平。

二是加强干部监督，增强干部责任感和使命感。制定干部履职监督办法，进一步加强对被任命市级国家机关工作人员的监

督。

三是开展工作评议，助推部门提高工作水平。选择2个市政府部门在常委会会议上进行工作评议，对部分市政府组成人员进行书面述职。通过部门工作评议和个人书面述职，使国家机关工作人员进一步增强国家意识、法制意识和公仆意识。

四、强化服务，切实发挥代表作用

一是分级培训代表，提升代表履职能力。始终把代表培训作为一项基础性工作来抓，对市乡两级人大代表进行分级培训，提高代表履职能力。

二是完善服务平台，拓宽代表参与渠道。借助现代新型平台，及时向全体代表发布会议文件资料，通报常委会重要工作活动和活动情况，保障代表的知情权、参与权、表达权和监督权。进一步完善代表联络活动站的建设与管理；落实代表接待选民、代表向选民述职等制度，加强闭会期间代表联络活动站和小组活动的组织和指导。

三是坚持联系制度，保证代表法定权利。建立常委会组成人员联系代表机制，有计划地开展组成人员联系代表工作。根据代表职业特点、业务专长和工作实际，邀请代表列席常委会会议，参与常委会视察调研、执法检查、专题询问、述职评议等相关活动，为代表发挥作用提供更多平台。

四是强化建议督办，激发代表履职热情。完善建议办理的沟

通、检查和评价机制，组织重点督办和现场督办，加大督办力度，推动代表反映的问题得到解决。

五、提升能力，加强人大自身建设

一是坚持理论武装，增强履职能力。准确把握十八届六中全会以及中央、省、州关于加强人大工作和建设的要求，牢固树立“四个意识”，特别是核心意识、看齐意识，严守政治纪律和政治规矩。完善各类学习培训活动，强化人大干部能力提升。

二是加强制度建设，规范人大工作。发挥制度功效，按制度办事、靠制度管人，规范人大机关工作。

三是深化作风建设，保持良好形象。抓好党的群众路线教育活动、“三严三实”和“两学一做”学习教育成果的巩固和拓展，扎实开展“挂包帮、转走访”工作，继续抓好文明单位和“六有”示范工会创建工作，始终保持市人大常委会团结、和谐、为民、务实、清廉的良好形象。

四是注重舆论宣传，营造浓厚氛围。强化人大网站（手机微网）运行管理，推进常委会机关信息化建设。加强人大理论研究，创新宣传思路，注重与新闻媒体的联系和协作，做好常委会重要会议、重大活动、重点工作的宣传报道，突出人大宣传特色，拓展宣传内容，提高宣传实效，为推进全市民主法制建设营造良好的社会氛围。

五是加强对外交流，形成人大工作合力。加强与省、州人大

的联系，积极争取省、州人大的工作指导，配合上级人大常委会开展各种检查、视察等活动。加强与兄弟县市区人大联系，学经验、“补短板”。加强对乡镇、街道人大工作的联系，指导乡镇、街道依法开展工作，增强全市人大工作合力推进。

附件：1.文山市人大常委会2017年会议主要议题安排表

2.文山市人大常委会2017年各委室主要工作安排表

附件 1

2017 年文山市人大常委会会议主要议题安排表

月份	会次	主要议题	承办单位
4 月	市三届人大常委会第 1 次会议	<ol style="list-style-type: none"> 1. 讨论通过 2017 年市人大常委会工作要点（讨论稿）； 2. 研究决定市人民政府购买服务资金纳入财政预算的议案； 3. 讨论通过市三届人大常委会代表资格审查委员会组成人员，三个人大街道工委委员组成人员名单； 4. 人事任免。 	办公室 财经委 选任委
6 月	市三届人大常委会第 2 次会议	<ol style="list-style-type: none"> 1. 讨论通过《文山市人大常委会关于对审计查出问题整改情况的监督办法》； 2. 讨论通过《文山市人大常委会市级国家机关工作人员履职监督办法（试行）》； 3. 听取和审议市人民政府关于公立医院改革工作情况的报告； 4. 听取和审议市人民政府关于德厚水库移民搬迁及砷渣污染治理情况的报告； 5. 听取和审议市人民法院关于执行工作情况的报告。 	办公室 财经委 选任委 教工委 农环委 法制委

月份	会次	主要议题	承办单位
8月	市三届人大常委会第3次会议	1.听取和审议市人民政府2016年地方财政决算报告，审查和批准2016年本级财政决算； 2.听取和审议市人民政府2016年度预算执行情况和其它财政收支情况的审计工作报告； 3.听取和审议市人民政府关于2017年上半年国民经济和社会发展计划执行情况的报告； 4.听取和审议市人民政府关于2017年度重点项目建设工作情况的报告； 5.听取和审议市人民政府关于2017年精准扶贫脱贫摘帽工作情况的报告； 6.评议2个市政府部门工作情况。	办公室 财经委 城发委 农环委 选任委

月份	会次	主要议题	承办单位
10月	市三届人大常委会第4次会议	1.听取和审议市人民政府关于2017年1—8月地方财政预算执行情况的报告； 2.听取和审议市人民政府关于2017年预算调整方案的报告，审查和批准2017年本级财政预算调整方案； 3.听取和审议市人民政府关于城乡人居环境行动工作情况的报告； 4.听取和审议市人民政府关于殡葬改革工作情况的报告； 5.听取和审议市人民检察院关于民事行政检察工作情况的报告； 6.听取和审议市三届人大一次会议代表建议办理情况的报告。	办公室 财经委 城发委 民工委 法制委 联络委
11月	市三届人大常委会第5次会议	对2017年政府承诺的10件惠民实事落实情况开展专题询问。	办公室 各有关工 (专)委

月份	会次	主要议题	承办单位
12月	市三届人大常委会第6次会议	1.讨论通过 2018 年市人大常委会工作报告（讨论稿）； 2.研究决定市三届人大二次会议的有关事项。	办公室 选任委

以上议题，主任会议可根据市委的安排和具体实际进行调整。

附件 2

文山市人大常委会 2017 年各委室 主要工作安排表

时 间	主要工作内容	承办 单位
1 月	1.做好机关 2016 年各项目标考核有关工作； 2.组织到挂钩扶贫点开展“挂包帮、转走访”工作； 3.做好春节慰问服务及春节放假事宜安排； 4.做好市二届人大常委会第 33 次会议筹备及服务； 5.组织学习党风廉政建设有关要求，对第一季度党风廉政建设任务分解派单； 6.筹备市三届人大一次会议事宜。	办公室 各有关工 (专)委
	召开地方立法规划建议项目征集会议,研究筛选整理出立法规划建议项目。	法制委
	对 2016 年预算执行情况与 2017 年预算草案进行初审。	财经委
2 月	1.筹备召开党组民主生活会及机关支部组织生活会； 2.做好市三届人大一次会议服务工作。	办公室 各有关工 (专)委
	1.审查 2016 年预算执行情况与 2017 年预算草案； 2.审查 2016 年国民经济和社会发展规划执行情况与 2017 年国民经济和社会发展规划草案。	财经委

时间	主要工作内容	承办单位
3 月	1.做好人大信息考核及新闻宣传作品奖励工作； 2.撰写市人大常委会 2017 年工作要点； 3.研究“两学一做”、意识形态、党风廉政建设及机关后勤服务工作； 4.做好机关非领导公务员及职工第一季度考核评价； 5.组织到挂钩扶贫点开展“挂包帮、转走访”工作。	办公室
	1.做好市乡人大换届选举总结归档及州级人大代表相关资料上报工作； 2.组织我市出席州十四届人大代表参加会议，做好文山代表团会议期间的服务工作。	选任委
	1.完成市三届人大代表建议项目调研及整理交办工作； 2.组织我市出席州十四届人代会代表参加会议，并做好文山代表团会议期间的服务工作。	联络委
	对市法院立案工作进行检查。	法制委
	拟定工（专）委 2017 年工作计划。	各有关工（专）委
	收集和整理 2016 年部门预算跟踪调研资料。	财经委
	对我市贯彻执行《气象法》情况进行检查。	农环委

时间	主要工作内容	承办单位
4月	1.做好市三届人大常委会第1次会议筹备及服务工作； 2.组织学习党风廉政建设有关要求，对第二季度党风廉政建设任务分解派单； 3.配合各委室做好有关工作检查（调研、调查、视察）。	办公室
	1.起草《文山市人大常委会市级国家机关工作人员履职监督办法（试行）》； 2.做好有关人事议案及干部任免事宜。	选任委
	1.起草专项资金解决代表建议项目计划提交主任会议研究； 2.考察调研代表联络活动站建设工作情况； 3.指导乡镇培训乡级人大代表。	联络委
	对我市红十字会救护救灾能力提升情况进行检查。	教工委
	对市人民政府贯彻执行《文山州行政机关负责人行政诉讼出庭应诉工作规定》情况进行检查。	法制委
	部署2016年部门预算跟踪调研总结会暨2017年部门预算跟踪调研工作会议、撰写预算跟踪调研报告。	财经委
	对我市贯彻执行《文山州城乡规划建设管理条例》情况进行检查。	城发委
	对我市特种设备监管工作进行检查。	民工委
	对我市贯彻执行《农民专业合作社法》情况进行检查。	农环委

时间	主要工作内容	承办单位
5月	1.做好“两学一做”、意识形态、党风廉政等工作安排； 2.配合各委室做好有关工作检查（调研、调查、视察）。	办公室
	检查《中共文山市委关于加强和改进人大工作及建设的实施意见》（文发〔2016〕8号）贯彻落实情况。	选任委
	1.完善园区代表联络活动站建设； 2.组织代表对市重点项目进行检查。	联络委
	对我市公立医院改革工作情况进行调查。	教工委
	对全市社区矫正工作进行检查。	法制委
	1.对我市贯彻执行《审计法》情况进行检查； 2.研究制定《文山市人大常委会关于对审计查出问题整改情况的监督办法》。	财经委
	对我市城区新建人行天桥和立体停车场、公交车站台建设情况进行检查。	城发委
	对我市贯彻执行《文山壮族苗族自治州村务公开条例》请客进行检查。	民工委
	对我市烤烟生产大田移栽工作进行检查。	农环委

时间	主要工作内容	承办单位
6月	1.做好市三届人大常委会第2次会议筹备、服务工作； 2.撰写常委会上半年工作总结； 3.做好“两学一做”、意识形态、党风廉政等工作； 4.做好机关非领导公务员及职工第二季度考核评价； 5.配合各委室做好有关工作检查（调研、调查、视察）。	办公室
	对2个政府部门工作开展情况进行评议。	选任委
	组织第一批人大代表（人大干部）进行履职能力提升培训。	联络委
	对我市普通高中、职业教育发展情况进行检查。	教工委
	对市人民法院执行工作情况进行调查。	法制委
	对2014—2016年市人大常委会批准纳入财政预算的项目建设情况进行检查。	财经委
	1.对我市农村建制村通硬化路情况进行检查； 2.对三水厂二期项目进展情况进行检查。	城发委
	对我市宗教工作进行检查。	民工委
	对德厚水库移民搬迁及砷渣污染治理情况进行调查。	农环委

时间	主要工作内容	承办单位
7月	1.做好“两学一做”、意识形态、党风廉政建设等工作，对第三季度党风廉政建设任务分解派单； 2.配合各委室做好有关工作检查（调研、调查、视察）； 3.组织到挂钩扶贫点开展“挂包帮、转走访”工作。	办公室
	检查《文山市实行宪法宣誓制度组织办法(试行)》的贯彻执行情况。	选任委
	对我市代表建议项目建设情况进行督查。	联络委
	对我市卫生计生监督执法情况进行检查。	教工委
	对全市政府各部门“法律顾问全覆盖”工作进行检查。	法制委
	1.对我市 2016 年财政决算情况进行审查； 2.对 2017 年上半年国民经济和社会发展规划执行情况进行调查。	财经委
	1.对提升城乡人居环境行动工作情况进行调查； 2.考察调研地下综合管廊、城市轨道交通建设工作情况。	城发委
	对我市贯彻执行《残疾人教育条例》情况进行检查。	民工委
	对我市 2017 年精准扶贫脱贫摘帽工作情况进行调查。	农环委

时间	主要工作内容	承办单位
8月	1.做好市三届人大常委会第3次会议筹备及服务工 作； 2.对机关党风廉政建设工作进行检查； 3.配合各委室做好有关工作检查（调研、调查、视 察）。	办公室
	对我市社会保险基金的管理使用情况进行检查。	选任委
	对街道、乡镇代表活动开展情况进行检查。	联络委
	对我市推进义务教育均衡发展工作及教育项目推 进情况进行检查。	教工委
	考察调研司法体制改革工作情况。	法制委
	考察调研人大审查政府购买服务及融资项目工作 情况。	财经委
	1.对我市实施2017年棚户区改造情况进行检查； 2.对打通普阳路西向延长线、东风路东向延长线 “丁字路”工程情况进行检查。	城发委
	考察调研民族文化遗产工作。	民工委
	对我市病险水库除险加固工程实施情况进行检查。	农环委

时间	主要工作内容	承办单位
9 月	1.做好“两学一做”、意识形态、党风廉政等工作； 2.做好机关非领导公务员及职工第三季度考核评价； 3.配合各委室做好有关工作检查（调研、调查、视察）。	办公室
	调研指导乡镇开好人代会。	选任委
	对街道、乡镇代表联络活动开展情况进行检查。	联络委
	对我市文化、旅游工作情况进行检查。	教工委
	对市检察院民事行政检察工作情况进行调查。	法制委
	1.对我市现代服务业发展情况进行检查； 2.对我市 2017 年 1—8 月预算执行情况进行调查、 审查 2017 年预算调整方案。	财经委
	对我市 2017 年重点项目建设情况进行调查。	城发委
	对我市殡葬改革工作情况进行调查。	民工委
	对我市贯彻执行《文山州文山国家级自然保护区管理条例》情况进行检查。	农环委

时间	主要工作内容	承办单位
	1.做好市三届人大常委会第4次会议筹备及服务工 作； 2.组织机关各委室对工作目标任务完成情况进行 自查； 3.做好“两学一做”、意识形态、党风廉政建设等工 作，对第四季度党风廉政建设任务分解派单； 4.配合各委室做好有关工作检查（调研、调查、视 察）。	办公室
	更新完善领导干部任前考试题库。	选任委
10月	1.组织代表视察代表建议办理工作情况； 2.组织第二批人大代表（人大干部）进行履职能力 提升培训。	联络委
	对我市公共文化体育设施建设情况进行检查。	教工委
	对市人民政府管理“四类车辆”（摩托车、超标电动 自行车、老年代步车、观光车）情况进行检查。	法制委
	对我市贯彻执行《职业病防治法》情况进行检查。	财经委
	1.对我市地下综合管廊建设情况进行检查； 2.对我市盘龙河城区段综合治理提升改造工程进 展情况进行检查。	城发委
	对我市民族贸易企业扶持工作进行检查。	民工委
	考察调研现代农业发展情况。	农环委

时间	主要工作内容	承办单位
11月	1.做好“两学一做”、意识形态、党风廉政等工作； 2.收集整理各项年度考核相关材料； 3.组织到挂钩扶贫点开展“挂包帮、转走访”工作； 4.做好市三届人大常委会第5次会议筹备及服务工 作。	办公室
	筹备三届人大二次会议事宜。	选任委
	1.对代表向选民述职评议活动开展情况进行检查； 2.组织代表对市重点项目进行检查。	联络委
	对我市推进“妇幼健康计划”工作情况进行检查。	教工委
	对市人民政府社会治安综合整治行动工作进行检查。	法制委
	对我市两个“园区”项目入园推进情况进行检查。	财经委
	1.对我市一类通用机场建设、轨道交通建设工作进 展情况进行检查； 2.做好政府承诺10件惠民实事专题询问相关工作。	城发委
	对我市食品安全工作情况进行检查。	民工委
	对我市主要污染物总量减排目标完成情况进行检 查。	农环委

时间	主要工作内容	承办单位
12月	1.撰写常委会年终工作总结及工作报告； 2.做好市三届人大常委会第6次会议筹备及服务工 作； 3.做好2017年度常委会机关目标责任考核材料准 备工作； 4.做好机关非领导职务公务员及职工第四季度和 年终考核考评工作。	办公室
	做好各工（专）委年度总结及考核工作，筹备三届 人大二次会议。	各工（专）委

以上议题，主任会议可根据市委的安排和具体实际进行调整。

抄报：州人大常委会、市委。

抄送：市政协、马塘工业园区管委会、三七产业园区管委会，市人大常委会组成人员、原常委会副主任、副调研员。

发：各乡镇人大主席团、市人民政府各工作部门，市人大各专委、常委会各委室、人大街道工委，办存。

文山市人大常委会办公室

2017年4月20日印发